

Procès Verbal CONSEIL D'ECOLE

du jeudi 15 juin 2017 à 17H30 – La Palme

Inspection : Mr ROYO Daniel, Inspecteur de l'Éducation Nationale

Enseignants présents : Mme AMARA Laure, Mme MARTY Anne, Mme, MONER DUMAS Laurence, Mme LE LETTY Judith, M. HERPOUX Patrick, Mme SOUM SAFFON Stéphanie, Mme QUILLET Amandine

Parents élus : M .ABIDE Stéphane, Mme BARRET Fanny, M. FRATTARUOLO Jean-Marie, Mme GABANOU Lorelei, Mme SIRVEN Marie-Fleur, Mme VALLES Céline.

Mairie : M. FAURAN, Maire de la commune de La Palme
Mme GIMON Hélène, adjointe au maire
Mme AVELLANEDA Laura, conseillère municipale

Excusés : M. ROYO Daniel, Inspecteur de l'Éducation Nationale

Suite au courrier de madame Lepage

La directrice précise les inexactitudes du courrier et fait donc une mise au point sur les sujets relevés par madame Lepage.

Quelques points ne sont pas clairs dans le courrier, il y a donc assez de flous qui ne permettent pas une analyse satisfaisante.

Le maire a mis en garde certaines familles sur le crédit apporté à la parole de leurs enfants.

Les parents remercient les intervenants sur les solutions proposées.

Sujets concernant la mairie

1. Les crédits mairie et commandes

La mairie confirme une dotation de 50 € par élève pour la rentrée prochaine. Mme Quillet explique comment est reversée cette somme : sur les 50 €, elle prélève 3€ par enfant afin d'acheter du matériel pour le bon fonctionnement de la direction et 65 €/classe pour l'achat des feuilles pour le photocopieur.

Avec cette somme, chaque enseignant renouvelle son matériel et fournitures pour la rentrée des classes : achat de cahiers, de livres, manuels scolaires, fichiers, peintures, feuilles, ainsi que le petit matériel (pinces...). Ainsi, la sollicitation aux familles est moins onéreuse.

Le budget pour les feuilles du photocopieur s'élève à 520 € pour toute l'année.

Mme Quillet tenait à remercier la municipalité pour le financement tout au long de l'année scolaire, à savoir : les 33 trajets pour la piscine de Port la Nouvelle, les 3 séances de voile pour Port Leucate, les sorties cinéma, la sortie Capendu, et les sorties de fin d'année..

L'équipe enseignant remercie la municipalité et Monsieur le Maire pour nous avoir permis de finaliser nos projets et sorties culturelles.

Le maire a tenu à être présent pour réaffirmer sa position favorable à l'école en étant derrière les enseignants. La directrice confirme en rappelant que toutes les demandes de transport ont été validées par la mairie.

2. Les rythmes scolaires et les TAP

Les textes sortent le 21 juin. Le maire attend le décret pour prendre une décision. La mairie n'est pas sûre que les nouveaux rythmes soient bons pour les enfants. Pour les maternelles, c'est effectivement fatigant. La mairie voudrait retourner à la semaine de 4 jours. Les tap tous les soirs ne satisfont pas la mairie en terme de qualité pour cause de manque de temps (3 quarts d'h).

Un sondage de la population est nécessaire pour prendre une décision.

La directrice soulève le problème des horaires et souhaiterait ne pas trop rallonger la pause de midi.

Horaires souhaités: 9h-->12h 13h30 -->16h30

Un parent soulève le problème de payer le repas plus la garderie.

Les parents pensent que les tap sont intéressants si ce qui est proposé, les enfants ne l'ont pas à la maison.
La mairie précise qu'il faut aussi que les enfants s'engagent dans le projet pour qu'il se réalise .

3. Travaux de l'été :

Organisation et planning du personnels

Le portail sera déplacé et la nouvelle classe sera opérationnelle à la rentrée : cloison entre les 2 classes

Des volets roulants électriques seront installés au dortoir.

Une sonnerie automatique a été demandée.

Sujets concernant l'école

1) La rentrée scolaire 2017 2018

➤ les effectifs

	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	Total	Moy/classe
2017-2018	15+7	22	33	26	31	22	18	21	195	24,37

Soit un total annoncé de 195 élèves. 3 classes de maternelles et 5 classes en élémentaire.

L'école sera constituée de 8 classes à la rentrée prochaine (soit une moyenne de 24,37 élèves par classe).

Mme GALY Odile a été nommée sur le poste d'ouverture.

A la rentrée 2017, la 8^{ième} classe sera installée dans la salle des TAP.

Travaux pour la salle des TAP : fermer l'accès aux voitures le faire avant la rentrée de septembre.

Cette salle des TAP sera partagée en 2 pour y loger les 2 classes.

- Les fournitures : cf. circulaire n° 2017-080 du 28 avril 2017
- Les collègues se basent sur la liste officielle.
- Le règlement intérieur : vote repoussé à la rentrée car les horaires risquent de changer à la rentrée.
- la sécurité à l'école . La directrice demande à faire la rentrée au nouveau portail mais bémol/ La démolition de la cave est prévue pour septembre!Une autre solution est à l'étude.
- Sécurité dans la cour : les parents demandent plus de vigilance . La directrice informe que les récréations seront décalées l'année prochaine.La mairie souligne qu'il ne faut pas hésiter à appeler les pompiers en cas d'accident.
- Surveillance du portail : à l'accueil les enfants entrent et doivent se rendre à la cour du fond.

2 enseignants en surveillance devant le portail (10 min).

Demande d'une sonnette programmable et programmée pour sonner à heure. (Éviter la défaillance humaine).

- Les récréations : 3 enseignants de service : 1 en maternelle et 2 en élémentaire. Les toilettes et le préau ne sont accessibles que sur accord de l'enseignant.

2 La liaison CM2 6^{ème} :

Plusieurs réunions de liaison tout au long de l'année : Conseil école collège.

Dossier passage 19 élèves de CM2.

Visite du collège le 6 juin la journée, les élèves ont regretté de ne pas avoir mangé à la cantine comme cela été convenu au préalable.

Les cours n'ont pas impressionné les élèves, ils ont noté des similitudes avec le CM2

La principale du collège de La Nadière a organisé une réunion le mardi 30 mai au collège de La Nadière pour une présentation générale.

Les inscriptions se dérouleront au collège les 19 et 22 juin 2017 toute la journée.

Réunion d'harmonisation des classes de 6^{ème} à définir.

3. **Bilan des actions pédagogiques et Foulées d'Eoles:**

✂ Mr Herpoux et Mme Soum ont participé à la sortie occitane à Capendu le jeudi 8 juin.

✂ **Projet musique** : tous les mardis après midi et mercredis matins, Mme Anne Carrié intervient dans les classes et prépare ainsi la représentation de Noël et de fin d'année de la GS au CM2.

✂ **EPS** : Des rencontres sportives prévues comme chaque année. Les Foulées d'Éole le 16 mai pour les élémentaires et 19 mai pour les maternelles à La Palme .

Les parents soulignent que les policiers n'ont accompagné que l'école de La Palme. Un manque d'encadrants pour la journée des maternelles est souligné par les parents d'élèves.

✂ **Piscine** : Les GS CP depuis 16 mars → 5 mai vont à la piscine de Port la Nouvelle. Les MS le vendredi après-midi depuis le 2 juin.

Cette année, le maître nageur présent à la piscine prend en charge un groupe classe.

La mairie prend en charge les frais de transport.

Les petites sections ne vont pas à la piscine (trop lourd en organisation)

✂ **Voile** accordée par la Conseil départemental : 3 séances étalées sur mai et juin 2017.

✂ **Carnaval** : mercredi 22 mars

Ateliers tournants crêpes, loupes, danse avec l'intervenante musicale et chant

✂ **Ecole et Cinéma** :

Cycle 1 : 2 films sur l'année :

GS CP CE1 : 3 films sur l'année :

CE2 CM1 CM2: 3 films sur l'année :

✂ Visite du **mémorial de Rivesaltes** : lundi 24 avril

✂ Vote au collège la Nadière pour les Incorruptibles : mercredi 17 mai

✂ **Permis vélo** : lundi 22 mai et mardi 23 mai.

✂ **Théâtre** : Le Grand Narbonne a mis en place une programmation destinée aux écoles, ce dernier prend également en charge le transport. Toutes les classes participaient à cette sortie. Le théâtre est en grande difficulté financière , il n'est donc pas sûr que ce soit reconduit.

Les élèves maternelles se sont rendus au théâtre de Port la Nouvelle, le jeudi 5 janvier pour assister à *La magie de Karel*.

Les entrées ont été financées par la coopérative scolaire : 5€/ enfant.

✂ **Visite de la caserne** le lundi 12 juin : Les cm2 ont été intéressés , les cm1 impressionnés. L'accueil des pompiers a été excellent pour les enfants.

✂ **Vigne des enfants** : donation d'un terrain à l'école et différents cépages plantés. Un pied de vigne attribué à chaque enfant de l'école.

✂ petit déjeuner culturel Anglais chez le cycle 3 très apprécié.

4. **Les activités festives** :

☑ **Tombola** : Les parents d'élèves ont organisé une tombola, tirage le vendredi 25 mars. Les bénéfices ont servi à payer la kermesse aux enfants.

☑ **Le marché aux plantes** : Très insatisfaisant pas de reconduction l'année prochaine.

- ☑ **La kermesse de l'école** organisée par les parents d'élèves le samedi 10 juin à partir de 15h. Jeux gratuits et lots financés par les bénéfices de la tombola. Fréquentation moyenne. Les gâteaux étaient bons !
- ☑ **Le spectacle de fin d'année** aura lieu le vendredi 23 juin à 18h sur le thème Tour du Monde. La chorale sera menée par Mme Anne Carrié, intervenante en musique.
- ☑ **Sorties de fin d'année :**
 - ➔ Spectacle de magie et ateliers de magie offerts aux maternelles et CP.
 - ➔ Sortie CE1 et CM1 CM2 : sentier sculptural de Mayronnes le jeudi 6 juillet
 - ➔ Sortie CE2 CM1 CM2 : char à voile à la Franqui le lundi 3 juillet

☑ **Stages RAN**

Cet été 2 sessions :

- ➔ du lundi 10 juillet au jeudi 13 juillet
- ➔ du lundi 28 août au jeudi 31 août

☑ **Bilan coopérative :**

Entrées :

Calendriers : 1229,97 €
 Chocolats : 600,79 €
 Fleurs: 107,42 €
 Tombola : 803,27 €
 Kermesse : 164,90 €
 Photos : 887,17 €

Sorties :

Ciné Corbières : 1157,50 €
 Théâtre : 370 €
 1jour une actu: 56 €
 Lots kermesse : 509,73 €
 Lot bon d'achat : 150 €
 déjeuner anglais : 121,36€
 matériel informatique : 4814,10 €
 sortie char: 1 208 €
 spectacle magie: 800 €

Signatures

La directrice
 Mme QUILLET A.

Le secrétaire
 Mr HERPOUX P.

Le représentant des parents
 Mme BARRET F.