

Procès Verbal CONSEIL D'ÉCOLE

du vendredi 4 novembre 2016 à 17H30 – La Palme

Enseignants présents : Mme LABBE Christine, Mme MONER Laurence, Mme MARTY Anne, Mme QUILLET Amandine, M. HERPOUX Patrick, Mme AMARA Laure, Mme LE LETTY Judith.

Parents élus : Mme LACAUSTE Marie-Laurence, Mme GABANOU Lorelei, Mme SIRVEN Marie-Fleur, Mme FINIZIO Marie-Emmanuelle, M. ABIDE Stéphane, M. DARNE Nicolas, M. FRATTARUOLO Jean-Louis.

Mairie :

Mme AVELLANEDA Laura
Mme GIMON Hélène adjointe au maire

Excusés : M. ROYO, Inspecteur de l'Éducation Nationale
M. FAURAN, Maire de la commune de La Palme
Mme Soum Stéphanie

Mme BARRET Fanny, Mme BONNAFOUX Cindy, Mme LEPAGE Aurore, Mme BASSERT Erika,
Mme PUJOL Céline, M. PY Stéphane, Mme VALLES Céline.

ACCUEIL ET PRÉSENTATION DES MEMBRES DU CONSEIL D'ÉCOLE

1. Les résultats des élections

Ces élections ont vu la participation de 151 votants dont 122 suffrages exprimés pour 255 électeurs inscrits sur la liste électorale, soit une participation de 59,22 % .

2. Le bilan de la rentrée :

a) structure pédagogique 7 classes :

PS MS : 10/16 Mme LABBE C. ATSEM GEYNES E.

PS MS GS : 11/15/1 Mme MONER DUMAS L. et Mme SOUM S. (le lundi) ATSEM SEGOVIA C.

GS CP : 12/16 Mme QUILLET A. et Mme SOUM S. (le mardi) ATSEM DOSTES C.

GS CP : 11/16 Mme MARTY A.

CE1 : 22 M. HERPOUX P

CE2 CM2 : 12/12 Mme AMARA L. et Mme SOUM S. (le jeudi)

CM1 CM2 : 20/ 7 Mme LE LETTY J. mi-temps annualisé départ en janvier 2016 remplacée par Mme

b) effectifs, carte scolaire (cf. tableau)

	PS	MS	GS	CP	CE1	CE2	CM1	CM2	Total	Moy/cl
2015-2016	23	20	27	21	10	16	19	16	152	25,33
2016-2017	21	31	24	32	22	12	20	19	181	25,86
2017-2018	25	22	32	25	32	23	13	21	193	27,57

Pour les années en cours plusieurs projets immobiliers :des logements sociaux : 28 logements + 10 terrains à la construction et 40 lots à venir. Ces nouvelles constructions pourraient engendrer une centaine d'enfants.

Un projet de construction d'école maternelle est à l'étude dans la cour de l'école.

A court terme, l'équipe enseignante propose 2 possibilités envisageables en cas d'ouverture : aménagement du dortoir en classe ou nouvelle classe scindée en 2.

c) les personnels

Mme Escande Sandrine	AESH en classe de MS GS
Mme Brasseur Sophie	AESH en classe de GS
Mme Andrieux Isabelle	AESH en classe de CP
Mme Yavorski Catherine	AESH en classe de CE1
Mme Geynes Evelyne :	ATSEM (tps complet) +TAP
Mme Ségovia Céline :	ATSEM (tps complet)+ TAP
MMe Dostes Caroline :	ATSEM (tps complet)+ TAP
Mme Butin Stéphanie :	responsable garderie + cantine + TAP
Mme Dufour Catherine:	personnel cantine +TAP et entretien
Mme Ferrer Sandrine :	personnel cantine +TAP et entretien
Mme Collado Juana :	personnel cantine + TAP et entretien
Mme Kriz Jessica :	personnel cantine + TAP
Mme Pruvot Yolande:	personnel cantine et garderie + TAP
M. Lajoix Loïc	cantine + TAP + centre de loisirs (SIVOM)

Ménage maternelle : bilan mardi

Evelyne absente aujourd'hui : qui fait le ménage ?

Mme Quillet réitère la demande d'un emploi du temps du personnel mairie et des remplacements.

d) les travaux

Les travaux de l'été, de gros travaux entrepris mais sur la fin de l'été donc préparation des classes très compliquée.

Des commandes passées sur le tard d'où livraisons tardives et montage du mobilier fin septembre.

De nombreux travaux demandés pour la mise en sécurité et répondre aux demandes ministérielles concernant les risques d'intrusions et attentats : porte d'évacuation réparée, clés en attente pour les autres portes donnant accès à la cour.

Rideaux dortoir toujours en attente

Par temps de fortes pluies, l'eau s'infiltré sous les portes et infiltration d'eau aux murs de la classe de Mme Quillet (peinture récente abîmée)ainsi qu'au niveau des fenêtres de l'étage : escalier, classe Mme Le Letty et bureau direction.

Prévoir l'élagage des arbres : demande ancienne de 3ans.

Les parents demandent plus de panneaux d'affichage à différents endroits stratégiques, ainsi qu'une copie de la liste des travaux.

Problèmes de communications entre les employés municipaux : un référent serait une bonne alternative.

3. Périscolaire :

6. Il est souligné que Mme Butin assure une bonne gestion cantine, TAP et garderie.

7.

Le glissement entre sortie et TAP a généré 2 incidents en septembre. En collaboration avec Mme Butin, nous avons cherché des solutions pour pallier ces aléas.

Les parents d'élèves se sont mis en relation avec Mme Butin pour l'organisation d'une kermesse sur le temps périscolaire. Une autre réunion avec l'équipe enseignante devrait avoir lieu.

4. Le règlement intérieur, la charte de la laïcité, sécurité

a) règlement intérieur :

Le règlement a été voté au cours du précédent conseil d'école, il reste inchangé et reconduit pour cette année scolaire.

vote : le règlement est voté à l'unanimité.

b) la charte de la laïcité : annexée au règlement intérieur à faire signer par les parents et enfants de cycle 3. Journée de la laïcité : 9 décembre 2016.

c) sécurité :

De nouvelles directives cette année : 3 exercices incendie, 1 exercice PPMS « intrusion attentat » et 2 exercices PPMS.

☞ Incendie :

Un exercice incendie aura lieu à chaque trimestre.

Un exercice réalisé le 26 septembre 2016 : la porte d'évacuation étant hors d'usage, l'itinéraire a du être rallongé.

Un devis pour une alarme incendie est à l'étude.

☞ PPMS : Le Plan Particulier de Mise en Sûreté

Le PPMS est un document obligatoire dans lequel toutes les mesures de sécurité concernant l'école sont consignées.

Une réunion s'est tenue le 4 octobre avec Mm Gimon, Mme Barrière, conseillère pédagogique référente sécurité dans les écoles et Mme Quillet afin de cibler les modifications à apporter.

Le PPMS a été réactualisé avec modification des attributions des tâches de chacun. La mallette PPMS a été vérifiée et est complète.

☞ Surveillance cour de récréation :

A la demande des parents, Mme Quillet apporte une explication à cette organisation.

3 enseignants sont de surveillance à chaque récréation et un adulte supplémentaire en maternelle depuis quelques semaines.

Les horaires ont été remaniés et échelonnés afin que la surveillance soit plus efficiente :

→ Maternelles : 10h15 → 10h45

→ GS : 10h30 → 11h

→ Élémentaires: 10h45 → 11h

Certains endroits de la cour ne sont pas visibles nous veillons au mieux pour assurer une bonne surveillance : le préau ne doit être fréquenté que par les enfants qui vont aux toilettes après aval des enseignants.

5. Vie de l'école :

a) un nouveau projet d'école à élaborer

Le projet d'école de 2013-2016 : « Fédérer l'école autour du patrimoine local et culturel pour une meilleure maîtrise de la langue » s'achève.

Un nouveau projet est à l'étude et doit être élaboré pour janvier 2017.

b) actions pédagogiques

✂ Le projet d'école est à évaluer et un nouveau projet est à rédiger pour janvier.

✂ **Les langues :** Dans toutes les classes d'élémentaires **l'apprentissage de la langue anglaise** est assuré par les enseignants de l'école.

✂ Mme Soum et M. Herpoux ont renouvelé leur inscription au **projet Occitan**. Une sortie regroupant toutes les classes inscrites à ce projet devrait avoir lieu en fin d'année.

✂ Les maternelles travaillent sur un projet annuel **le conte**.

✂ **Projet musique :** tous les mardis après midi et mercredis matins, Mme Anne Carrié intervient dans les classes et prépare ainsi la représentation de Noël et de fin d'année de la GS au CM2.

✂ **Opération nettoyons la nature :** CE2 CM2 le vendredi 23 septembre, 67Kg de déchets récoltés.

✂ **PNR** : Le 17 octobre Les petits débrouillards avec la classe de Mme Amara : changements climatiques.

✂ **Vendée globe** : GS CP et CE2 CM2.

✂ **EPS** : Des rencontres sportives prévues comme chaque année. Les Foulées d'Éole devraient être organisées à La Palme, le mardi 16 mai et 18 mai 2017. A cette occasion, nous aurons besoin de parents pour baliser les parcours.

Maternelle randonnée de 3km, élémentaires course longue durée.

✂ **Piscine** : Les élèves fréquentent depuis le 27 septembre la piscine de Port la Nouvelle. Toutes les classes bénéficieront (sauf les PS) de 5 à 6 séances. Elles ont lieu le mardi de 10h30 à 11h15 jusqu'en février. Ensuite, les jeudis après-midi (14h30 15h15) et vendredis matins (9h45 10h30)

Nous ne pourrions plus bénéficier du bus à 1euro, les lignes de transport ayant été toutes modifiées en ce début d'année.

La mairie prend en charge les frais de transport.

✂ Les classes de maternelles et les élémentaires ont participé aux **vendanges** le lundi 19 septembre et mardi 20 septembre 2016 .

✂ **École et Cinéma** : les élèves de maternelles et d'élémentaire participent au projet école et cinéma ; ils se rendront au cours de l'année à 3 séances au cinéma de Sigean.

La première aura lieu le lundi 14 novembre pour les cycles 2 et jeudi 17 novembre pour les cycles 3.

Voici la programmation des films pour cette année :

	maternelle	Cycle 2	Cycle3
1 ^{er} trim.	La magie de Karel Zeman (2/01/2017)	5 burlesques (14/11/2016)	5 burlesques (17/11/2016)
2 ^{ème} trim.	Voyages de rêves (22/03/2017)	Ponya sur la falaise (29/01)	Porco Rosso (15/01)
3 ^{ème} trim.	Kirikou et la sorcière (6/05) GS	Kirikou et la sorcière (6/05)	Le Tableau (1/04)

✂ **L'association Lire c'est partir** renouvelle sa venue à l'école le jeudi 17 novembre de 14h à 17h.

□ Commémoration du 11 Novembre : Les élèves de CE1, CE2 et 3 chanteront la Marseillaise lundi 11 novembre à 10 h au monument aux morts.

✂ **Théâtre** : Le Grand Narbonne a mis en place une programmation destinée aux écoles, ce dernier prend également en charge le transport. Toutes les classes participaient à cette sortie.

Les GS, CP, CE1, CM1et CM2 de Mme Le Letty assisteront au spectacle *Et Juliette* (2^{ème} vœux) au théâtre de Narbonne le mercredi 7 décembre matin (CE1 CM1 CM2) lundi 12/12 après (GS CP)

Les CE2 CM2 ont obtenu « Volières d'Humeurs le 28 février 2017 à 10h.

Les maternelles se rendront au théâtre de Port la Nouvelle, le vendredi 5 mai matin pour assister à *Chaque jour, 1 petite vie*.

Les entrées seront financées par la coopérative scolaire : 5€/ enfant.

✂ **L'aide aux enfants en difficulté scolaire (APC, RASED, AESH) :**

☞ **APC** : activités pédagogiques complémentaires 36 h/an

Au cours de la 1^{ère} période et 2^{ème} période, certains enfants bénéficient de l'APC, 1h par semaine

Mme Labbé et Mme Amara : lundi soir.

Mme Moner, Mme Marty, Mme Le Letty et Mme Soum : mardi soir

M. Herpoux et : mercredi (8h30 / 9h00 et 12h00/ 12h30)

☞ **RASED** :Les réseaux d'aides spécialisées aux élèves en difficulté

• un psychologue scolaire : M. RAMOS Philippe.

- un maître E : M. ASTROU Jean-Marie
- un maître G : Mme OLIVO Françoise

☞ **AESH** (Accompagnants des Elèves en Situation de Handicap):

4 élèves relevant de la MDPH (La *Maison Départementale des Personnes Handicapées*), 4 AESH affectées sur l'école.

✂ **Visite caserne** : Les élèves de cycles 3 devraient visiter la caserne de pompiers et assister à des ateliers. Cette sortie sera organisée sous réserve de l'approbation du CODIS.

c) Le calendrier des actions, des manifestations

- Les parents ont organisé **une bourse aux jouets** le dimanche 30 octobre.
- Les enseignants vont organiser un **Marché de Noël et une chorale** le vendredi 16 décembre à la salle Jean Moulin à la suite de ce dernier, un spectacle offert par la commune.
- L'école reconduit les **calendriers** avec photos individuelles en période de Noël.
- L'école tente une nouvelle opération de **vente de chocolats** pour les fêtes de Noël avec *Initiatives*.
- Nous reconduirons certainement **la vente de plantes et bulbes** mais en période de printemps.
- Les parents souhaiteraient organiser une kermesse. Ils souhaitent savoir si cela pourrait se faire sur le temps des TAP afin de solliciter le personnel pour l'organisation.
- Le spectacle de fin d'année aura lieu le 23 juin 2017.

6. Bilan de la coopérative scolaire :

Mme Marty gère la coopérative scolaire pour cette année 2016 - 2017.

A ce jour, le solde étant de 13 000€ environ grâce à la généreuse donation du précédent club de judo.

Nous devons renouveler le projet d'école 2017 2020, à cette occasion nous sommes à l'étude de divers investissements et projets en adéquation avec ce nouveau projet d'école.

Des investissements ont été réalisés : matériel sport, complément sono, livres, abonnements...

Des dépenses non budgétisées restent à venir :

entrées au théâtre pour 7 classes : $181 * 5 = 905$ €

entrées au cinéma pour 7 classes et 3 films : $3,5 * 3 * 181 = 1900,50$ €

abonnement à « L'école des Loisirs » 149€

Les Incorruptibles : env. 300 €

Méthode pédagogique Pidapi : env. 250 €

Retro- projecteur : 366,30€

Bourse aux jouets : 248,61€

Signatures

La directrice
Mme Quillet

La secrétaire
Mme Le Letty